



CMS - CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE **Município de Tibagi – Estado do Paraná**

Ata nº 255 do Conselho Municipal de Saúde de Tibagi em reunião ordinária, realizada no dia 20 de Outubro de 2023, as 8h00, na Sala de reuniões da Gestão da Secretaria Municipal da Criança e Assistência Social, com a presença dos senhores Natasha Karolyne Dutko, Lenise Astegher Martins, Ana Lucia Queiroz, Carlos Alberto Fernandes, Luiz Fernando Pereira, Maria Isabel T. do Valle Gomes, Sergio Luiz Samuel Santos, Silvana Campos Novakoski e Mauricio Chizini Barreto. Dando início a reunião o Dr. Luiz Fernando agradeceu a presença de todos e passou a palavra a Secretaria Natasha falando sobre a contratação de um profissional, visto recomendação do Ministério Público. A Sra. Natasha falou de contratar um psicopedagogo através de credenciamento. A Secretaria Natasha perguntou a senhora Ana se ela conhece alguém que possa participar, visto que Ana é representante da APAE. A Sra. Ana falou que vai verificar com os profissionais da APAE se conhecem alguns que possam ter interesse. Seguindo a Sra. Natasha falou de contratar um profissional de artesanato para ministrar as oficinas de artesanato. Essas vagas seriam para trabalhar no CAPS. A Sra. Natasha falou que essa semana iniciou no CAPS um profissional que tem especialização em saúde mental. A Sra. Natasha falou que o Consorcio de Saúde também tem dificuldade de conseguir profissionais. Que em visita ao Consórcio conversou com o Dr. Adriel que aceitou vir atender em Tibagi via consórcio. O valor de R\$ 70,00 por consulta, com atendimento de 15 pacientes por período. Que neste início tem surgido essa demanda. A Sra. Natasha falou que poderá vir mais um profissional para o mês que vem, para atender dos distritos. Porém esse novo profissional ainda está em processo de credenciamento pelo Consórcio. A Sra. Natasha informou que foi aprovado a alteração da lei com contribuição de R\$ 4,00 para até R\$ 8,00 per capita, totalizando cerca de 160 mil reais por mês. Também informou que os vereadores destinaram um valor



CMS - CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE **Município de Tibagi – Estado do Paraná**

do impositivo para uso 135 mil para exames de alto custo e valor para aquisição de computadores. O Dr. Luiz falou de absorver a demanda reprimida e perguntou se vai ter profissional para atender até o final do ano. A Sra. Natasha fez uma explicação sobre o que a Pamela, do Consórcio de Saúde, falou sobre a disponibilidade de exames e profissionais. Dando sequência o Dr. Luiz Fernando perguntou se o profissional que atende pelo Consórcio vai alimentar um sistema. A Sra. Natasha falou que ele alimenta o sistema do consórcio e não o E-SUS. A Sra. Natasha informou que ele fez os cadastros físicos visto que o profissional não tem cadastro no Sistema. O Dr. Luiz sugeriu alimentar o E-SUS para garantir o acesso futuro as informações do paciente. A Sra. Natasha falou que vai conversar com o profissional e passar essa orientação. Falou-se de tratar os pacientes com problemas clínicos nas unidades de saúde e somente os casos de atendimentos psicofísicos sejam atendidos pelo profissional do CAPS, visto que muitas vezes o paciente do CAPS precisa de atendimento clínicos. Coloca em votação foi aprovada a contratação por PSS de um profissional para o CAPS. Na sequência a Sra. Natasha falou de repasse de valores que precisam ser usados até o final do ano. A Sra. Lenise falou dos saldos existentes de emendas enviadas através de deputados e com a unificação das contas esse valor precisa ser utilizado ou devolvido. Que hoje existe a necessidade de adquirir um veículo microônibus para uso nos serviços de atendimento da saúde, que o saldo está em aproximadamente 550 mil sendo necessário uma contra partida do município para aquisição do veículo que deverá ficar em torno de 690 mil. O Dr. Luiz perguntou quanto tempo leva para fazer essa aquisição. A Sra. Lenise falou que precisa comprar até dezembro esse veículo. A Sra. Natasha falou que hoje existe um microônibus para uso pela secretaria de saúde e que existe a necessidade de mais um veículo para atender a demanda. Colocado em votação foi aprovado a aquisição do veículo. Na sequência a Sra.



CMS - CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE **Município de Tibagi – Estado do Paraná**

Natasha falou sobre o funcionamento do laboratório e quais as medidas serão tomadas para reduzir as horas extras dos profissionais, sendo necessário o credenciamento de profissional para atender a demanda. A Sra. Natasha buscou alguns profissionais porém não houve interesse. Que buscou o laboratório Salut e falou de fazer esse trabalho via consórcio visto que a empresa já possui credenciamento junto ao Consórcio. A Sra. Natasha falou sobre o sobreaviso que causa essa demanda de mão de obra. A Sra. Natasha trouxe para o conselho para sugerir um forma de solução do problema. Dr. Luiz falou que ocorreram algumas mudanças e o fluxo melhorou. O Dr. Luiz perguntou se a empresa Salut consegue atender 24 horas. A Sra. Natasha falou que a empresa informou que sim, consegue realizar esse atendimento. O Dr. Luiz falou de buscar junto ao Ministério Público a possibilidade da empresa usar o espaço do hospital e colocar equipamentos dentro do hospital para facilitar o atendimento aos pacientes. A Sra. Natasha falou que outra opção seria credenciar só final de semana em sobreaviso deixando os atendimentos de rotina para o hospital. A Sra. Natasha falou que visitou Curiúva e repassou como é feito naquele município. A Sra. Natasha falou de fazer uma orientação sobre a solicitação de exames, visto que pode aumentar a demanda e utilizar o recurso antes do período previsto. O Dr. Luiz falou que não existe essa necessidade que precisa dar andamento e ir ajustando conforme a demanda. A Sra. Natasha falou do horário protegido, que foi conversando na penúltima reunião. Onde os profissionais fazer uma reunião sobre os atendimentos e dificuldades. Que as UBS fecham todas as sextas feiras as 15h00 para fazer essa reunião avaliativa. A Sra. Lenise sugeriu outro dia, visto ser difícil fazer reunião nas sextas. A Sra. Natasha disse que esse procedimento está sendo realizada na cidade de Telêmaco Borba. O Dr. Luiz falou de ver um dia que possa ter essa disponibilidade, que em virtude de grupos de tabagismo, gestante, etc. que são atendidos fica difícil definir outro dia, que a sexta seria



CMS - CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
Município de Tibagi – Estado do Paraná

um dia ideal. Que talvez seja necessário definir para que os profissionais não marquem nada em suas agendas. O Dr. Luiz falou que talvez poderia iniciar com uma vez por mês, ou a cada quinze dias, para testar ver se vai dar um bom resultado. Que poderia fazer um período de experiência para analisar os resultados. A Sra. Natasha falou de utilizar uma carteirinha com carimbos para acompanhar o processo de atendimento dos pacientes para uma maior eficiência no atendimento e redução das faltas em consultas ou exames. A Sra. Isabel falou que quando foi secretária de assistência tinha um horário de atendimento ao público e um horário para resolver assuntos internos. A Sra. Natasha que é uma boa ideia para dar uma melhor dinâmica ao expediente, dividindo o administrativo com o atendimento ao público. A Sra. Natasha falou em usar o recurso para aquisição de duas spin, que o recurso é de 180 mil, porém precisa ver se esse recurso pode ser usado para esse fim. Sendo o que tinha a relatar, eu Mauricio Chizini Barreto, subscrevi a presente ata que vai assinada por mim e pelos demais presentes. Tibagi, aos vinte dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e três.

LUIZ FERNANDO PEREIRA
Presidente

Mauricio Chizini Barreto
Secretário Executivo