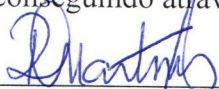
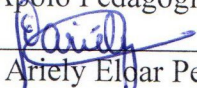


## RELATORIO DA ATIVIDADES REMOTAS

De Resolução N°001/2020-Semec, que baseou-se na Resolução n°1.016/2020-GS/SEED, e também em conforme as atribuições do Decreto 001/2017, de 2 de janeiro de 2017. O assunto deste relatório foi descrever as orientações recebidas tanto no âmbito da SEMEC, em caráter excepcional, em regime especial a oferta de atividades escolares online, em decorrência do COVID-19. Estas aulas serão ofertadas em nossa escola aos estudantes do Pré II, 1°, 2°, 3°, 4° e 5° anos e Sala de Recursos, garantindo-lhes qualidade e equidade. Estas atividades online são aquelas sem a presença do aluno e do professor no mesmo espaço físico, mas que se valerão de recursos tecnológicos e materiais impressos cedidos por esta escola. Estamos procedendo da seguinte forma: I- A escola estará primeiramente entrando em contato com os pais para atualizar os dados dos alunos e explicar sobre as aulas remotas e ter um diagnóstico mais preciso de quem tem acesso a recursos tecnológicos (aparelho celular, computador/ acesso à internet) para podermos fazer estimativa dos materiais impressos. II- Deixamos claro às professoras que elas estarão trabalhando normalmente e que o diferencial é que não estão com os alunos em sala, ou seja, as mesmas deverão cumprir suas respectivas carga horaria, planejamento diários, retorno aos alunos. III- Também pedimos a compreensão de todos os professores com pais/alunos, pois os mesmos estarão conhecendo uma nova forma de aprendizagem, assim como pra todos nós educadores, além de estarmos vivenciando esta pandemia. Então vamos ser compreensivos e maleáveis quanto à horários de retorno das atividades e dúvidas. Tanto a direção como os Apoios pedagógicos comprometem-se a estar prontos a ajudarem e orienta-los no que for necessário. IV- Também informamos a todos que usaremos como recursos tecnológicos, celulares, computadores/internet (dos pais que têm esse acesso e todos os quais a escola e professores os possuem). Para os alunos que não têm nenhum recursos tecnológico disponível, estaremos semanalmente entregando material impresso e/ou cadernos pedagógicos (no nosso caso, toda segunda-feira) o pai vem até a escola retirar esse material e retornar com as atividades resolvidas. Para os alunos que moram distante (fazenda), e também não têm acesso a recursos tecnológicos, estaremos nos revezando (Apoios pedagógicos e direção), quinzenalmente para levar/recolher as atividades impressas. V- Estaremos acompanhando a frequência escolar através do retorno das atividades. Assim que a equipe pedagógica e os professores perceberem alguma falha no envio e/ou retorno destas atividades estaremos no caso dos professores, verificando e corrigindo as devidas falhas. Já em relação aos alunos, a equipe pedagógica e/ou administrativa irá visitar às famílias, para auxiliá-los no que for preciso. Após nos termos esgotado todos os argumentos e orientações tanto à professores, quanto aos pais e/ou responsáveis e não tivermos retorno satisfatório, estaremos encaminhando aos órgãos competentes. VI- Também na data de hoje, informamos a todos que até o presente momento estamos conseguindo através da atividades remota atingir 90% dos nossos alunos.



Regiane Aparecida Martins  
Apoio Pedagógico



Ariely Elgar Pereira Carneiro  
Apoio Pedagógico



Rosenilda Soares da Silva  
Diretora



ATA 01/2020 -CONSELHO ESCOLAR

Na data de 14 de abril do ano de dois mil e vinte, nas dependências desta escola, a diretora Rosenilda Soares da Silva, convocou os Apoios pedagógicos e membros do Conselho Escolar, para apresentar a Resolução N°001/2020-Semec, que baseou-se na Resolução n°1.016/2020-GS/SEED, e também em conforme as atribuições do Decreto 001/2017, de 2 de janeiro de 2017. O assunto desta reunião foi estabelecer no âmbito da SEMEC, em caráter excepcional, em regime especial a oferta de atividades escolares online, em decorrência do COVID-19. Estas aulas serão ofertadas em nossa escola aos estudantes do Pré II, 1°, 2°, 3°, 4° e 5° anos e Sala de Recursos, garantindo-lhes qualidade e equidade. Estas atividades online são aquelas sem a presença do aluno e do professor no mesmo espaço físico, mas que se valerão de recursos tecnológicos e materiais impressos cedidos por esta escola. Também nesta mesma reunião a equipe pedagógica desta escola, já esclarecemos (descrevemos) ao Conselho Escolar como iremos proceder neste período. I- A escola estará primeiramente entrando em contato com os pais para atualizar os dados dos alunos e explicar sobre as aulas remotas e ter um diagnóstico mais preciso de quem tem acesso a recursos tecnológicos ( aparelho celular, computador/ acesso à internet) para podermos fazer estimativa dos materiais impressos. II- Deixamos claro às professoras que elas estarão trabalhando normalmente e que o diferencial é que não estão com os alunos em sala, ou, seja, as mesmas deverão cumprir suas respectivas carga horaria, planejamento diários, retorno aos alunos. III- Também pedimos a compreensão de todos os professores com pais/alunos, pois os mesmos estarão conhecendo uma nova forma de aprendizagem, assim como pra todos nós educadores, além de estarmos vivenciando esta pandemia. Então vamos ser compreensivos e maleáveis quanto à horários de retorno das atividades e dúvidas. Tanto a direção como os Apoios pedagógicos comprometem-se a estar prontos a ajudarem e orienta-los no que for necessário. IV- Também informamos a todos que usaremos como recursos tecnológicos, celulares, computadores/internet (dos pais que têm esse acesso e todos os quais a escola e professores os possuem). Para os alunos que não têm nenhum recursos tecnológico disponível, estaremos semanalmente entregando material impresso e/ou cadernos pedagógicos ( no nosso caso, toda segunda-feira) o pai vem até a escola retirar esse material e retornar com as atividades resolvidas. Para os alunos que moram distante ( fazenda), e também não têm acesso a recursos tecnológicos, estaremos nos revezando ( Apoios pedagógicos e direção), quinzenalmente para levar /recolher as atividades impressas. V- Estaremos acompanhando a frequência escolar através do retorno das atividades. Assim que a equipe pedagógica e os professores perceberem alguma falha no envio e/ou retorno destas atividades estaremos no caso dos professores, verificando e corrigindo as devidas falhas. Já em relação aos alunos, a equipe pedagógica e/ou administrativa irá visitar às famílias, para auxilia-los no que for preciso. Após nos termos esgotado todos os argumentos e orientações tanto à professores, quanto aos pais e/ou responsáveis e não tivermos retorno satisfatório, estaremos encaminhando aos órgãos competentes. VI- Também na data de hoje, informamos a todos que até o presente momento estamos conseguindo através da atividades remotas obter um bom aproveitamento. Por inanimidade o já citado Conselho aprovou as também já citadas medidas. Sem mais nada a tratar, eu Regiane Aparecida Martins, encerro esta ata que vai assinada abaixo pelos membros presentes.

Rosenilda Soares da Silva – diretora Rosenilda S. da Silva

Ariely Eloar Pereira Carneiro- Equipe Pedagógica Ariely

Osnildo Antonio dos Santos- Equipe técnica administrativa- Osnildo Antonio dos Santos

Jurandir Castanho- Equipe auxiliar operacional- Jurandir Castanho

Josiane Ribeiro Gonçalves- Presidente APMF- Josiane Ribeiro Gonçalves

Tatiane Aparecida de Camargo- Representante dos pais- Tatiane Camargo



Ata 02/2020- Conselho Escolar

Aos vinte e três dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte, nas dependências da escola Municipal Telêmaco Borba, reuniu-se os membros do Conselho escolar, a direção e os Apoios pedagógicos abaixo assinados, para os membros do citado Conselho tomarem ciência de como está o andamento das medidas sugeridas e aprovadas( conforme ata do dia 14 de abril de 2020). A diretora Rosenilda iniciou esta reunião mostrando que no momento temos matriculados 580 alunos, sendo que 70 alunos estão sendo atendidos com atividades impressas.Sendo 15 alunos de fazenda e quem não têm acesso a nenhum recurso tecnológico e 55 alunos que moram na zona urbana, mas também não têm acesso a nenhum recurso tecnológica. A entrega das atividades para os alunos da zona urbana acontecem toda segunda-feira, onde os pais/responsáveis vêm buscar e trazer as atividades prontas. Para os alunos de fazenda levamos quinzenalmente,onde a secretaria municipal de educação fornece carro para nos levar. O restante dos alunos estão realizando as atividades de forma virtual, ou,seja, através de grupos formados no watsapp, de acordo com o ano em que estão matriculados.Também estamos com duas turmas(51 alunos) onde a professora em conversa com os pais atende através do google sala de aula. Tanto os Apoios pedagógicos quanto à direção deixamos os membros do conselho cientes de que no inicio das aulas remotas, as dificuldades foram menores, mas que no momento , estamos tendo que estar constantemente indo até a casa dos alunos para verificarmos o por quê de não estarem enviando as atividades, pois acontece de pararem de enviar e não justificarem. Esclarecemos que fazemos estas visitas após uma semana do não envio. Também os deixamos cientes que estamos ( Apoio pedagógico), incluídas nos grupos de watsapp juntamente com a professora e pais doas alunos das turmas que atendemos. Portanto estamos cientes diariamente das aula postadas, das duvidas dos pais . Quanto à frequência às professoras nos enviam o nome dos alunos que não estão fazendo. Também informamos que poucos foram os casos que tivemos que encaminhar ao Conselho Tutelar, até o momento 10. Pois na maioria das vezes resolvemos indo até a casa e conversando. Também recebemos orientações através de reuniões nas quais usamos os aplicativos zoom para participarmos. Após os Membros do Conselho ouvirem os relatos citados acima, concordaram que no geral, estamos fazendo e tendo um retorno satisfatório,para o atual momento que estamos vivendo nesta pandemia.Então encerramos esta ata que vai assinada pelos presentes. *Rosenilda*

Rosenilda Soares da Silva – diretora *Rosenilda S. Silva*

Ariely Eloar Pereira Carneiro- Equipe Pegagogica *Ariely*

Osnildo Antonio dos Santos- Equipe técnica administrativa- *Osnildo Antonio dos Santos*

Jurandir Castanho- Equipe auxiliar operacional- *Jurandir Castanho*

Josiane Ribeiro Gonçalves- Presidente APMF- *Josiane Ribeiro Gonçalves*

Tatiane Aparecida de Camargo- Representante dos pais- *T. Camargo*